

**Deklaracja kontynuowania wychowania przedszkolnego  
w Publicznym Przedszkolu nr 10 w Radomsku  
w roku szkolnym 2024/2025**

**1. Dane dziecka:**

<b>Imię (imiona) i nazwisko</b>	
<b>Data urodzenia</b>	
<b>PESEL</b> <i>(w przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>	
<b>Adres miejsca zamieszkania</b>	
<b>Adres miejsca zameldowania</b> <i>(dotyczy tylko dzieci 6-letnich)</i>	

**2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:**

<b>Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego</b>	
<b>Adres miejsca zamieszkania</b>	
<b>Adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego</b> <i>(jeśli posiada)</i>	

<b>Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego</b>	
<b>Adres miejsca zamieszkania</b>	
<b>Adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego</b> <i>(jeśli posiada)</i>	

**3. Deklarowany pobyt dziecka w placówce:**

- 1) Godziny pobytu dziecka w placówce: od ..... do .....
- 2) Posiłki *(wybrany posiłek należy zaznaczyć znakiem „X”)*:     śniadanie     obiad     podwieczorek

**4. Deklaracja i oświadczenie:**

- 1) Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna .....  
..... w Publicznym Przedszkolu nr 10 w Radomsku  
w roku szkolnym 2024/2025.
- 2) Oświadczam, że:
  - a) wszystkie dane zawarte w niniejszej deklaracji są prawdziwe,
  - b) niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji.

## 5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. administratorem danych osobowych jest **Dyrektor Publicznego Przedszkole nr 10** z siedzibą ul. Armii Krajowej 13, 97-500 Radomsko, tel. 44 685 45 45 adres e-mail: dyrektorpp10@radomsko.pl;
2. administrator wyznaczył **inspektora ochrony danych – Jacka Majaka**, z którym może Pani/Pan kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych na adres e-mail: kontakt@rodo.radomsko.pl;
3. administrator będzie przetwarzał dane osobowe dzieci oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO, w związku z art. 153 ustawy Prawo oświatowe, tj. **w celu kontynuowania wychowania przedszkolnego dziecka w Publicznym Przedszkolu nr 10 w Radomsku w związku z prowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym**;
4. odbiorcą danych osobowych zawartych w deklaracji mogą być: podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, którym na podstawie stosownych umów administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych, dla których administratorem jest Przedszkole;
5. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
6. **dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe**, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane **nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu**;
7. rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO; **wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji**;
8. w ramach prowadzonego procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem **prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje; nie przysługuje również prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO**;
9. rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych osobowych w ramach prowadzonego postępowania rekrutacyjnego narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje (na podstawie art. 77 RODO) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
10. podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa;
11. dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, ani profilowaniu.

Radomsko, dnia .....

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

## 6. Potwierdzenie przyjęcia deklaracji przez dyrektora przedszkola:

.....  
(podpis dyrektora przedszkola)